	<b>REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIATURA PLAN 2015</b>	Responsable: Jefatura de Departamento de Administración Escolar y Apoyo a Estudiantes
	Referencia a la Norma: ISO 9001:2015 8.1;8.2.1;8.2.2;8.2.3;8.5.1;8.5.2;8.6;8.7.2	Código: ITSG-SIG-AO-PO-19-09
	Referencia a la Norma: ISO 21001:2018 8.1;8.1.1;8.1.2;8.2.1;8.2.2;8.2.3;8.3.3;8.3.4;8.6;8.7;9.1.2	Revisión: 4
		Fecha de Emisión: Agosto 2022 Página 1 de 2

EGRESADO(A): (1) \_\_\_\_\_

CARRERA: (2) \_\_\_\_\_ NO. CONTROL: (3) \_\_\_\_\_

1.- PRESENTAR LOS SIG. DOCUMENTOS ORIGINALES CON SUS RESPECTIVAS COPIAS:

	NO. DE COPIAS	SI	NO
• ACTA DE NACIMIENTO (Ó COPIA CERTIFICADA) (Sin tachaduras ni borrones).	1	(4)	(4)
• CURP (Clave Única de Registro Población) (Formato actual)	1		
• CERTIFICADO DE LICENCIATURA	1		
• CERTIFICADO DE BACHILLERATO LEGALIZADO O CONSTANCIA DE AUTENTICIDAD (Legalizado: En el caso de los planteles estatales y privados. Constancia de autenticidad: En el caso de los planteles federales)	1		
• CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL	1		
• CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE RESIDENCIA PROFESIONAL	1		
• CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA INGLÉS.	1		
• CONSTANCIA DE DONACIÓN DE LIBRO O RECIBO DE PAGO POR EL MONTO EQUIVALENTE <b>\$400.00</b> (El pago se realizara en el banco <b>BANORTE</b> al no. de cuenta <b>0642083742</b> )	1		
• CONSTANCIA DE EXENCIÓN DE EXAMEN PROFESIONAL	1		
2.- FOTOGRAFÍAS:			
• 4 TAMAÑO CREDENCIAL OVALADAS			

**ESPECIFICACIONES DE FOTOGRAFÍAS:**

En blanco y negro con fondo blanco EN PAPEL MATE SIN BRILLO **CON PEGAMENTO EN LA PARTE DE ATRÁS.**

**MUJERES:** Con blusa clara, no estampada, sin escote, aretes pequeños, peinado y maquillaje discreto, frente y orejas despejadas, sin lentes.

**HOMBRES:** Con saco y corbata claros, recortarse el bigote que quede el labio superior despejado sin lentes, frente y orejas despejadas.

3.-PAGOS

• RECIBO OFICIAL DE PAGO DE TRAMITE DE TITULO <b>\$2,000.00</b> (El pago se realizará en el banco <b>BANORTE</b> al no. de cuenta <b>0642083742</b> ).	1	(4)	(4)
• RECIBO OFICIAL DE PAGO DE LEGALIZACIÓN <b>\$655.00</b> (El pago se realizará en el banco <b>BANORTE</b> al no. de cuenta <b>0642083742</b> ).	1		

NOTAS:

\*NO SE RECIBIRÁ DOCUMENTACIÓN NI PAGOS INCOMPLETOS **SIN EXCEPCIONES.**


\*LAS COPIAS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN TAMAÑO **REDUCCIÓN CARTA** Y CUANDO CORRESPONDA POR AMBOS LADOS. (ES RESPONSABILIDAD DEL EGRESADO PRESENTAR LAS COPIAS CORRESPONDIENTES).

**VERIFICÓ**

**ENTREGÓ**

(5)  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA DEL DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR Y APOYO A ESTUDIANTES

(6)  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA DEL (DE LA) EGRESADO(A)

	<b>REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIATURA PLAN 2015</b>	Responsable: Jefatura de Departamento de Administración Escolar y Apoyo a Estudiantes
	Referencia a la Norma: ISO 9001:2015 8.1;8.2.1;8.2.2;8.2.3;8.5.1;8.5.2;8.6;8.7.2	Código: ITSG-SIG-AO-PO-19-09
	Referencia a la Norma: ISO 21001:2018 8.1;8.1.1;8.1.2;8.2.1;8.2.2;8.2.3;8.3.3;8.3.4;8.6;8.7;9.1.2	Revisión: 4
		Fecha de Emisión: Agosto 2022 Página 2 de 2

### INSTRUCTIVO DE LLENADO

**NOTA:** Borrar los números y paréntesis que aparecen en el formato y evite imprimir el instructivo de llenado.

No.	DESCRIPCIÓN
1	Anotar nombre del (de la) egresado(a) que tramita.
2	Anotar nombre de la carrera a la que pertenece el (la) egresado(a).
3	Anotar número de control del (de la) egresado(a).
4	Marcar los cuadros que correspondan a los documentos entregados.
5	Firma personal del Departamento de Administración Escolar y Apoyo a Estudiantes
6	Firma el (de la) egresado(a) que tramita.